



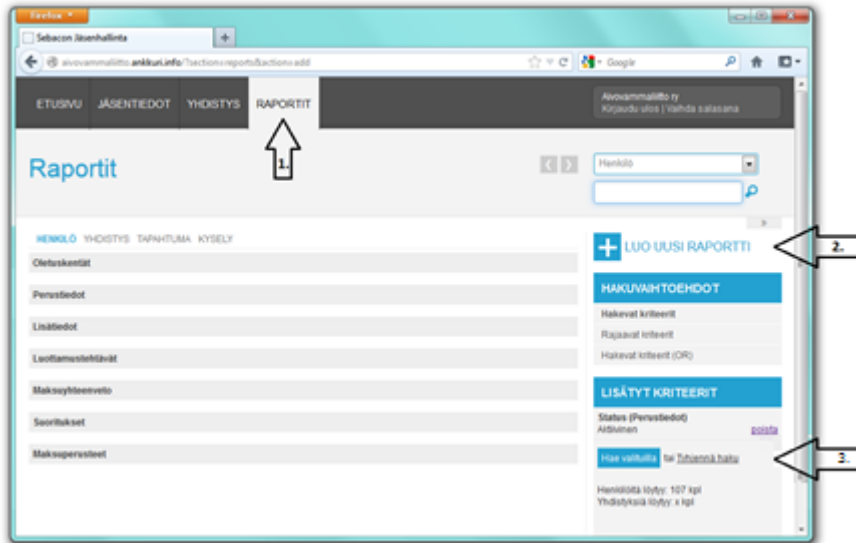
# Osoitetarrat jäsenrekisterin avulla

# Sisään kirjautuminen

- Jäsenrekisteri sijaitsee osoitteessa:  
<http://aivovammaliitto.ankkuri.info/login/>
- Tarvitaan henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana
  - Uudet käyttäjätunnukset luo Heidi liitosta, yhteystiedot tämän esityksen viimeisellä sivulla

*Jos tarvitset apua jäsenrekisterin peruskäyttöön, lue ensin opas "Jäsenrekisterin perusteet".*

# Raportin rajaukset



*Jos et tarvitse kaikkien jäsenten tietoja, voit tehdä raporttiin rajauksia (esim. ikä, kotipaikka).*

***Katso lisätietoja "Jäsenrekisterin käytön perusteet"- oppaasta.***

1. Mene välilehdelle RAPORTIT
2. Valitse sivun oikeasta laidasta LUO UUSI RAPORTTI
3. Paina HAE VALITUILLA

# Raportin nimeäminen

Sebacon Jäsenhallinta

avovammaliitto.ankkuri.info/?section=reports&action=prepare&ref=person

ETUSIVU JÄSENTIEDOT YHDISTYS RAPORTIT TYÖKALUT ASETUKSET Aivovammaliitto ry Kirjautu ulos | Vaihda salasana

Tarkista kriteerit ja tallenna raportti

Henkilö

ANNA RAPORTILLE NIMI VALITSE HAETTAVA

Jatka tai peruuta

RAPORTIN TYYPI

Normaali

HAKEVAT KRITEERIT

HENKILO

Status (Perustiedot)

Aktiivinen

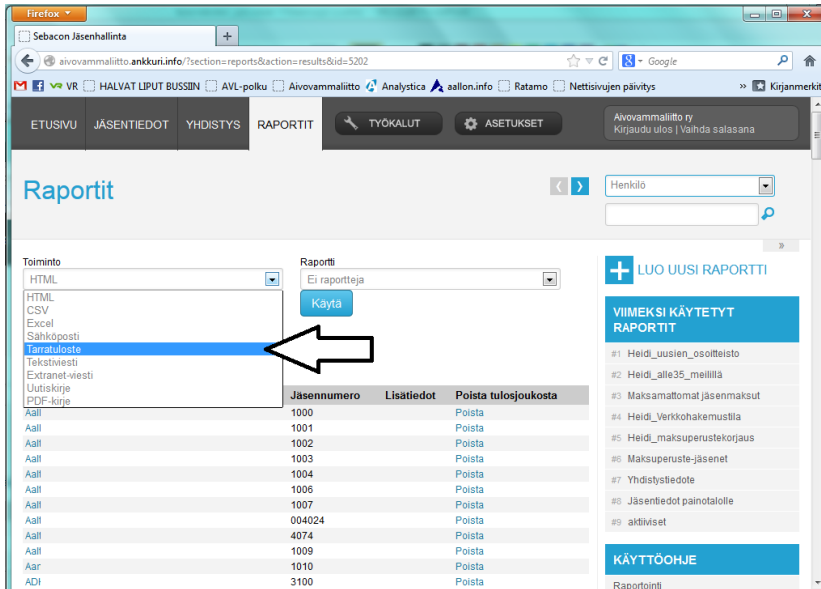
VIIMEKSI KÄYTETYT RAPORTIT

- #1 Heidi\_uusien\_osoitteisto
- #2 Heidi\_alle35\_miehillä
- #3 Maksamattomat jäsenmaksut
- #4 Heidi\_Verkkohakemustilla
- #5 Heidi\_maksuperustekorjaus
- #6 Maksuperuste-jäsenet
- #7 Yhdistystiedote
- #8 Jäsentiedot painotalolle
- #9 aktiiviset

KÄYTTÖOHJE

- Nimeä raportti aina selkeästi
- Nimi kirjoitetaan nuolen osoittamaan kohtaan
- Nimi aloitetaan oman yhdistyksen lyhenteellä, jonka jälkeen kuvataan raportti ytimekkäästi  
”OSA-AVY\_osoitteet\_kaikki”
- Nimeämisen jälkeen painetaan JATKA

# Raportin tulosten hyödyntäminen

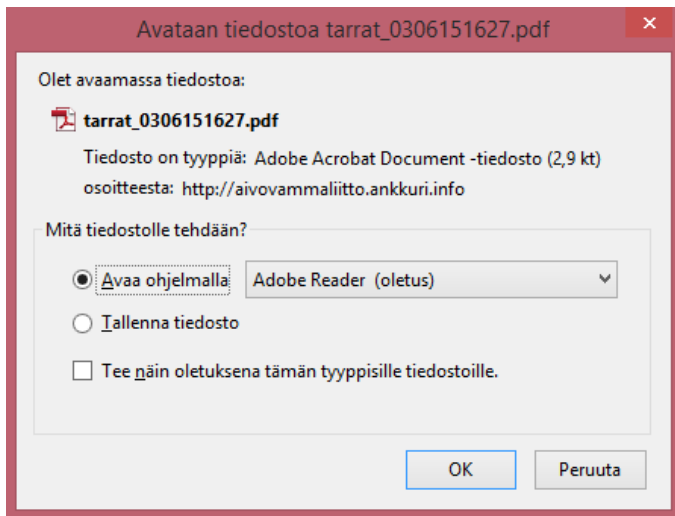


The screenshot shows the 'Raportit' (Reports) section of the Aivovammaliitto website. The 'Toiminto' (Action) dropdown menu is open, and 'Tarratuloste' (Tariff Statement) is selected, indicated by a white arrow. The 'Raportti' (Report) dropdown is set to 'Ei raportteja' (No reports). Below the menu is a table with columns 'Jäsennumero' (Member number), 'Lisätiedot' (Additional information), and 'Poista tulosjoukosta' (Remove from result set). The table lists various members and their status.

	Jäsennumero	Lisätiedot	Poista tulosjoukosta
Aall	1000		Poista
Aall	1001		Poista
Aall	1002		Poista
Aall	1003		Poista
Aall	1004		Poista
Aall	1006		Poista
Aall	1007		Poista
Aall	004024		Poista
Aall	4074		Poista
Aall	1009		Poista
Aar	1010		Poista
AD1	3100		Poista

- Napsauta TOIMINTO-valikko auki
- Listasta näet mahdolliset tiedostomuodot / ominaisuudet joiden avulla voit raporttia hyödyntää
- Valitse listasta kohta **Tarratuloste**
- Paina Käytä

# Tulosta tarrat



- Klikkaa täppä kohtaan ”Avaa ohjelmalla” ja klikkaa OK → tarrat avautuvat
- Tulostaaksesi tarrat tarvitset tarra-arkkeja joissa yksittäisen tarran koko on **7x3,7 cm**
- Tulosta tarrat tavalliseen tapaan klikkaamalla Tiedosto → Tulosta



Aivovammaliitto



# Apua ja lisäkoulutusta saatavissa

Heidi Kokko, järjestösuunnittelija

p. 050 306 4181

heidi.kokko@aivovammaliitto.fi