

	Av-yhdistyksen tehtävät	Toimintaryhmän tehtävät	Aivovammaliiton tehtävät
Tammikuu	<ul style="list-style-type: none"> - Toimintakertomus - Tilinpäätös ja toiminnantarkastus - Jäsenjärjestöavustuksella toteutetun toiminnan raportoiminen liittoon (toiminta- ja talousseloste) viimeistään maaliskuun loppuun mennessä - Hallituksen kokous <ul style="list-style-type: none"> o Hallituksen järjestäytyminen, eli vastuualueiden jakaminen hallituksen jäsenten kesken o Jäsenmaksulaskut laiminlyöneiden jäsenten mahdollinen erottaminen → Erotettujen jäsenten eropäivän kirjaaminen jäsenrekisteriin - Vuosikokouksen koollekutsuminen - Aivoitus 1/xxxx yhdistyspalstalla julkaistavat tiedot liittoon - Kaupungin avustusten hakeminen (aikataulussa kuntakohtaisia eroja) 	<ul style="list-style-type: none"> - Toimintaryhmän vetäjä kirjoittaa edellisestä vuodesta yhdistyksen toimintakertomukseen oman ryhmän toiminnasta 	<ul style="list-style-type: none"> - Aivoitus 1/xxxx kokoaminen
Helmikuu	<ul style="list-style-type: none"> - Jäsenmaksun laiminlyöneiden merkitseminen erotetuksi viimeistään nyt - Jäsenmaksun ilmoittaminen liittoon, jäsenmaksulaskutus tehdään huhtikuussa - Vuosikokouksen koollekutsuminen viimeistään nyt 		<ul style="list-style-type: none"> - Aivoitus 1 ilmestyy
Maaliskuu	<ul style="list-style-type: none"> - Hallituksen kokous <ul style="list-style-type: none"> o Yhdistyksen vuosikokousasiakirjojen hyväksyminen (katso lisätietoja vuosikokouksista tämän taulukon alla) o Liiton kevätkokousaineistojen läpikäyminen - Jäsenjärjestöavustuksella toteutetun toiminnan raporttien toimittaminen liittoon (toiminta- ja talousselosta) - Vuosikokous <ul style="list-style-type: none"> o Taulukon alla on lista vuosikokouksissa tavallisimmin käsiteltävistä asioista o Liittokokousedustajat ilmoitetaan liittoon ennen huhtikuun kevätliittokokousta. Pöytäkirjanote toimitetaan samassa yhteydessä. - Toimita liittoon vuosikokousasiakirjoista kopiot - Aivoviikon (vk 11) tapahtuma 	<ul style="list-style-type: none"> - Aivoviikon (vk 11) tapahtuma 	<ul style="list-style-type: none"> - Kevätkokousasiakirjat toimitetaan yhdistyksien hallituksen käsiteltäväksi - Liitto siivoaa jäsenrekisterin jäsenmaksulaskutusta varten
Huhtikuu	<ul style="list-style-type: none"> - Aivoitus 2/xxxx yhdistyspalstalla julkaistavat tiedot liittoon - Aivovammaviikon alustava ideointi (vk 46) - Etsitäänkö yhdistyksen hallitukseen seuraavaksi vuodeksi uusia jäseniä, nyt on aika jo ottaa asia puheeksi - Jäsenmaksulaskut lähtevät jäsenille 	<ul style="list-style-type: none"> - Aivovammaviikon alustava ideointi (vk 46) 	<ul style="list-style-type: none"> - Kevätkokous - Aivoitus 2/xxxx kokoaminen - Aivovammaviikon suunnittelu (vk 46)
Toukokuu	<ul style="list-style-type: none"> - Syksyn toiminnan lukkoon lyöminen (Aivoituksen 3/xxxx yhdistyspalstalle tulevat tiedot voi toimittaa jo nyt liittoon, takaraja on elokuun alkupuolella) - Jäsenmaksut tilitetään yhdistyksille - Jäsenjärjestöavustuksen viimeinen hakupäivä 30.5. 	<ul style="list-style-type: none"> - Syksyn toiminnan suunnitteleminen yhdessä ryhmän kanssa → tietojen toimittaminen omalle yhdistykselle ja liittoon 	<ul style="list-style-type: none"> - Toimintasuunnittelun käynnistäminen (seur. vuodelle) - Aivoitus 2 ilmestyy
Kesäkuu	<ul style="list-style-type: none"> - Kesätauko alkaa - Kevään aikana muodostuneiden kulujen tilittäminen 	<ul style="list-style-type: none"> - Kevään aikana muodostuneiden kulujen tilittäminen 	<ul style="list-style-type: none"> - Toimintasuunnitelma - Henkilöstön kesälomakausi alkaa

		- Kesätauko alkaa	
Heinäkuu	KESÄTAUKO HEINÄ-ELOKUU	KESÄTAUKO	
Elokuu	- Aivoitus 3/xxxx yhdistyspalstalla julkaistavat tiedot liittoon	KESÄTAUKO	- Aivoitus 3/xxxx kokoaminen - Henkilöstön kesälomakausi päättyy
Syyskuu	- Jäsentapaamiset alkavat - Yhdistykset joilla on kaksi vuosikokousta: <ul style="list-style-type: none"> o Hallituksen kokous jossa viimeistellään toimintasuunnitelma ja talousarvio o Syyskokouksen koollekutsuminen - Aivoviikon (vk11) alustava ideointi - Aivovammaviikon suunnitelmat valmiiksi (vk 46) - Liitosta laskutetaan jäsenmaksujen karhulaskut ja tähän mennessä liittyneet jäsenet, jotka saavat Aivoituksen 3/xxxx - Liittopäiviin ilmoittautuminen	- Jäsentapaamiset alkavat - Kuka teiltä lähtee mukaan liittopäiville?	- Toimintasuunnitelma ja talousarvio hallitukselle - Syyskokousasiakirjat yhdistyksille - Aivoitus 3 ilmestyy
Lokakuu	- Liittopäivät - Syyskokous (yhdistyksillä joilla on kaksi vuosikokousta) - Toimita liittoon vuosikokousasiakirjoista kopiot		- Syyskokous - Liittopäivät
Marraskuu	- Aivovammaviikon (vk 46) tapahtuma - Karhulaskutus menee liitosta syyskuussa laskutetuille ”ensilaskun saajille” - Aivoitus 4/xxxx yhdistyspalstalla julkaistavat tiedot liittoon	- Aivovammaviikon (vk 46) tapahtuma	- Aivoitus 4/xxxx kokoaminen - Aivovammaviikko vk 46
Joulukuu	- Vuoden aikana muodostuneiden kulujen tilittäminen heti viimeisen kuluja muodostaneen tapahtuman jälkeen - Aivoviikon (vk 11) tapahtumaan ilmoittautuminen - Loput jäsenmaksut tilitetään yhdistyksille	- Vuoden aikana muodostuneiden kulujen tilittäminen heti viimeisen kuluja muodostaneen tapahtuman jälkeen - Aivoviikon (vk 11) tapahtuman suunnittelu	- Aivoitus 4 ilmestyy - Toimintakertomuksen valmistelu - Tilinpäätöksen valmistelu - Henkilöstö joululomalla

VIKOKOUKSISSA KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

Yhdistyksen säännöt määrittelevät, onko yhdistyksellä vuosittain yksi vai kaksi vuosikokousta. Alla olevasta listasta näet mitä asioita vuosikokouksessa käsitellään. Jos yhdistyksellä on vuodessa vain yksi vuosikokous, käsitellään kokouksessa kaikki alla mainitut asiat:

Kevätkokouksessa käsitellään

- toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksyminen (toiminnantarkastajien lausunto)
- vastuuvapauden myöntäminen hallitukselle ja muille tilivelvollisille
- muut mahdolliset säännöissä määrätyt asiat
- muut kokouskutsussa mainitut asiat (esim. jäsenten tekemät aloitteet)

Syyskokouksessa käsitellään

- toimintasuunnitelman ja talousarvion hyväksyminen
- jäsenmaksun suuruuden päättäminen tulevalle vuodelle
- Valitaan:
 - o hallituksen puheenjohtaja
 - o hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle
 - o toiminnantarkastajat ja varahenkilöt näille
 - o liittokokousedustajat
- yhdistyksen säännöissä määrätyt muut asiat
- muut kokouskutsussa mainitut asiat

HUOM! Tarkista yhdistyksen säännöistä, koska vuosikokous/kokoukset on pidettävä. Milloin kokous on kutsuttava viimeistään koolle. Voit merkitä ajankohdat tähän vuosikelloon itse.