

# Yhdistystiedote

2/2018



## Tärkeää

- Mitä yhdistyksen täytyy arkistoida
- Jäsenjärjestöavustus

## Tässä yhdistystiedotteessa käsitellään:

<b>Uutiset</b> .....	2
Mitä yhdistyksen täytyy arkistoida.....	2
Miten yhdistyksen arkistointi tehdään.....	3
Vammaiskortti .....	3
Yhdistyspäivä 6.4. ....	3
<b>Tehtävää</b> .....	4
Aivoituksen aineistopäivät 2018 .....	4
Yhdistysten kirjoitusvuorot Aivoitukseen.....	4
Vuosikello helmi-toukokuu.....	5
Jäsenjärjestöavustus.....	6
Yhdistysten kirjelomakkeet .....	7
<b>Toimintaa</b> .....	8
<b>Vinkkaa ryhmäläisille</b> .....	9
Aivoviikko 12.-18.3. ....	9



Aivovammaliitto

## Mitä yhdistyksen täytyy arkistoida

---

Koska yhdistyksissä on uusi toimintakausi aluillaan ja edellinen kausi laitetaan pakettiin, on hyvä kerrata arkistointisääntöjä. Yhdistyksien on mahdoton arkistoida kaikkia materiaaleja. Arkistoitavat materiaalit jaetaan **pysyvästi säilytettäviin sekä hävitettäviin asiakirjoihin.**

**Pysyvästi arkistoitavia materiaaleja on** kaikki yhdistysten toimintaan liittyvä ja itse tuotettu aineisto:

- pöytäkirjat ja niiden liitteet, kuten tilinpäätökset ja talousarviot
- toimintakertomukset ja niiden suunnitelmat
- kirjeenvaihto
- artikkelit, esitelmät, puheet
- esitteet ja tiedotteet
- itse tuotetut raportit, tilastot, tutkimukset ja yhteenvedot
- säännöt, rekisteri- ja organisaatiomuutoksien asiakirjat
- yhdistyksen omiin tapahtumiin ja koulutuksiin tai kursseihin liittyvät asiakirjat
- tallenteet, kuten valokuvat, videot ym.
- kirjeet tai asiakirjat, jotka aiheuttavat toimenpiteitä

Näitä ei tarvitse arkistoida pysyvästi:

- **tilitositteet säilytetään kuusi vuotta tilintarkastuksesta**
- **kirjanpitokirjat (päivä- ja pääkirja, tuloslaskelma ja tase liitetietoineen) sekä tililuettelo (sisältäen käyttöaikaa koskevat merkinnät) säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisen jälkeen**
- keskusjärjestöltä saapuneet kirjeet
- saapuneet kiertokirjeet, mainokset, ilmoitukset



## Miten yhdistyksen arkistointi tehdään

---

Asiakirjoista tulee arkistoida aina alkuperäinen kappale ja niissä on oltava päiväykset ja allekirjoitukset. Arkistoon tallennetaan myös tietokoneelle tallennetuista asiakirjoista tulostettu arkistokappale (esimerkiksi lähetetyt kirjeet, julkilausumat ja tärkeät sähköpostit). Merkitkää arkistoitavaan asiakirjaan lyijykynällä sana arkistokappale, että se ei sotkeudu kopioihin.

Ennen arkistointia asiakirjoista tulee poistaa klemmarit, kuminauhat, muovitaskut tai muut vierasesineet. Asiakirjat on hyvä laittaa kansioihin, joiden selkämukseen merkitään selkeästi arkistokansion aineiston sisältö ja ajanjakso. Arkistomateriaali tulee säilyttää huolellisesti niin, että tiedot löytyvät myöhemmin mahdollista käyttöä varten.

## Vammaiskortti

---

EU-komission Vammaiskortti-hanke on päättynyt ja nyt Vammaiskortin kehittämistä jatketaan STEAn tukemassa Vammaiskorttitoimistossa. EU:n Vammaiskortin tavoitteena on, että Suomessa ja muissa EU-maissa vammaiset ihmiset voisivat kortin avulla todentaa vaivattomasti vammaisuutensa ja avustajan tarpeen esimerkiksi matkustaessaan julkisilla kulkuvälineillä, tai osallistuessaan liikunta- tai kulttuuritapahtumiin.

Kortti on tulossa käyttöön Suomessa loppukevästä 2018. Ajankohtaisia uutisia Vammaiskorttiasiasta voi lukea lisää sivuilta: <http://www.vammaiskortti.fi/>

## Yhdistyspäivä 6.4.

---

Yhdistyspäivä järjestetään **6.4. Iris-keskuksessa** (Marjaniementie 74, 00930 Helsinki). Yhdistyspäivä on suunnattu yhdistysten puheenjohtajille ja lisäksi yhdistyksestänne voi osallistua yksi hallituksen jäsen. Yhdistyspäivän omavastuu on 20 euroa per osallistuja.

Suomen ja Euroopan Unionin tietosuoja-lait ovat muuttumassa ja 25.5. Suomessa sovelletaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tietosuoja-asetusta sovelletaan henkilötietojen käyttöön. Liitto kouluttaa yhdistyksiä yhdistyspäivässä aiheeseen. Käymme läpi myös jäsenjärjestöavustuksia. Lisätiedot ja ilmoittautumiset: järjestösuunnittelija Pihla Putkonen [pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi](mailto:pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi) p.050 550 0541.



Aivovammaliitto

# Tehtävää

## Aivoituksen aineistopäivät 2018

Yhdistyspalstan tiedot toimitetaan **Pihlalle** aina aineistopäivään mennessä, [pihla.putkonen@aiovammaliitto.fi](mailto:pihla.putkonen@aiovammaliitto.fi) tai 050 550 0541.

Nro	Teema	Aineistopäivä	Ilmesty
1-2018	Terapiat ja sopeutumisvalmennus	26.1.	vk 10
2-2018	Aivovaurion monet kasvot– kuntoutus, omaiset ja läheiset	27.4.	vk 22
3-2018	Minä selvisin – sopeutuminen ja kuntoutus	24.8.	vk 39
4-2018	Iloa elämään -vammaisurheilu, harrastukset ja kuntoutus	9.11.	vk 50

## Yhdistysten kirjoitusvuorot Aivoitukseen

Lukijoiden toiveesta Aivoituksessa panostetaan jatkossa siihen, että jokainen yhdistys saisi näkyvyyttä lehdessä. Ettei taakka koituisi liian suureksi, on kirjoitusvuorot jaettu lehdittäin. Jos tuntuu siltä, ettei itse osaa tai ehdi juttua tehdä, ota yhteys Piaan. Hän voi kirjoittaa jutun puolestanne. Ajatuksena on, että muut yhdistykset ja toimintaryhmät saisivat ideoita omaan toimintaansa juttujen innoittamana.

**2-2018** Itä-Suomen ja Keski-Suomen yhdistykset

**3-2018** Kymenlaakson ja Oulun yhdistykset

**4-2018** Päijät-Hämeen, Satakunnan ja Varsinais-Suomen yhdistykset

Kirjoituksien ei tarvitse tulla suoraan emoyhdistyksiltä, vaan myös toimintaryhmät voivat kirjoittaa toiminnastaan halutessaan!

Kirjoitusasioissa voi olla yhteydessä Aivoituksen toimittajaan, yhteystiedot:

Pia Warvas [pia.warvas@aiovammaliitto.fi](mailto:pia.warvas@aiovammaliitto.fi) puh: 050 306 7916.



Aiovammaliitto

## Vuosikello helmi-toukokuu

Vuosikello on apuväline yhdistyksen toiminnan suunnitteluun. Siitä voit lukea, mitä tehtäviä juuri nyt ja lähiaikoina on muistettava tehdä. Koko vuoden vuosikello löytyy: [www.aivovammaliitto.fi/jasenille/apua-yhdistyshallintoon/](http://www.aivovammaliitto.fi/jasenille/apua-yhdistyshallintoon/)

	Aivovammayhdistyksen tehtävät	Toimintaryhmien tehtävät
Helmi- kuu	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Vuosikokouksen koollekutsuminen viimeistään nyt</li> </ul>	
Maa- liskuu	<p><b>Hallituksen kokous</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Yhdistyksen vuosikokousasiakirjojen hyväksyminen (katso lisätietoja vuosikokouksista tämän taulukon alla)</li> <li>o Liiton kevätkokousaineistojen läpikäyminen - Jäsenjärjestöavustuksella toteutetun toiminnan raporttien <b>toimittaminen liittoon (toiminta- ja talousseloste)</b></li> </ul> <p><b>Vuosikokous</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Liittokokousedustajat ilmoitetaan liittoon ennen huhtikuun kevätliittokokousta. Pöytäkirjanote toimitetaan samassa yhteydessä. -&gt; <b>Toimita liittoon vuosikokousasiakirjoista kopiot.</b></li> <li>o <b>Jäsenmaksun ilmoittaminen liittoon,</b> jäsenmaksulaskutus tehdään huhtikuussa</li> <li>o <b>Jäsenjärjestöavustuksen raportoinnin</b> palautus viimeistään <b>31.3.</b> mennessä <a href="mailto:pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi">pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aivoviikon (vk 11) tapahtuma</li> </ul>
Huhtikuu	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Aivoitus 2/2018 yhdistyspalstalla julkaistavat tiedot liittoon <b>27.4.</b> mennessä <a href="mailto:pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi">pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi</a></li> <li>o Aivovammaviikon alustava ideointi (vk 46)</li> <li>o Etsitäänkö yhdistyksen hallitukseen seuraavaksi vuodeksi uusia jäseniä, nyt on aika jo ottaa asia puheeksi</li> <li>o Jäsenmaksulaskut lähtevät jäsenille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aivovammaviikon alustava ideointi (vk 46)</li> </ul>



Toukokuu	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Syksyn toiminnan lukkoon lyöminen (Aivoituksen 3/2018) yhdistyspalstalle tulevat tiedot voi toimittaa jo nyt liittoon, takaraja on <b>24.8.</b></li> <li>o Jäsenmaksut tilitetään yhdistyksille</li> <li>o Jäsenjärjestöavustuksen viimeinen hakupäivä <b>31.5.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Syksyn toiminnan suunnitteleminen &gt;tietojen toimittaminen omalle yhdistykselle ja liittoon</li> </ul>
----------	---	---

## Jäsenjärjestöavustus

Jäsenjärjestöavustusta voi hakea taas. Avustusta voi hakea viiteen eri teemaan:

1. Jäsenjärjestöavustuksen avulla perustetun toiminnan juurruttaminen ja ylläpitäminen.
2. Läheisten toiminnan kehittäminen. Yhdistys voi esimerkiksi käyttää avustuksen läheisten ryhmän toiminnan käynnistämiseen tai kehittämiseen.
3. Yhdistyksen järjestämä tempaus. Tempauksella esimerkiksi hankitaan lisää jäseniä, jaetaan aivovammatietoutta, valistetaan liikenneturvallisuudesta tai näytään.
4. Toiminnan käynnistäminen uudelle paikkakunnalle. Esimerkiksi yhdistys nimeää paikkakunnan, jolle halutaan käynnistää toimintaa. Toiminta käynnistetään pitämällä asiantuntijaluento, tai muu tapahtuma. Sen jälkeen järjestetään jäseniltoja toiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi.
5. Nuorten toiminnan tukeminen. Esimerkiksi nuoret järjestävät toimintaa tai tapahtuman joka tukee toimintaan sitoutumista ja toiminnan kehittämistä.

Raportointi ja hakemukset palautetaan järjestösuunnittelija Pihla Putkoselle:  
[pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi](mailto:pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi)

Jäsenjärjestöavustuksen  
hakemus palautetaan  
viimeistään 31.5.2018

Vuoden 2017  
jäsenjärjestöavustuksen  
raportointi palautetaan  
viimeistään 31.3.2018



Aivovammaliitto

## Yhdistysten kirjelomakkeet

---

Jokaiselle yhdistykselle on saatavissa tapahtumien ja toimintaryhmien tiedotusta varten omat kirjelomakkeet. Jos teillä ei ole oman yhdistyksen tiedoilla olevaa kirjelomaketta, voit pyytää sen Aivovammaliitolta sähköpostitse: [pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi](mailto:pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi)

Kirjelomakkeessa on alhaalla yhdistyksenne nimi, puulogo ja yhteystiedot.



# Toimintaa

Aivoviikkoa  
vietetään  
12.-18.3.

Yhdistyspäivä  
6.4.

Liittokokous  
7.4.



Aivovammaliitto

Muista!

**ELÄMÄJATKUU.FI**



# Vinkkaa ryhmäläisille

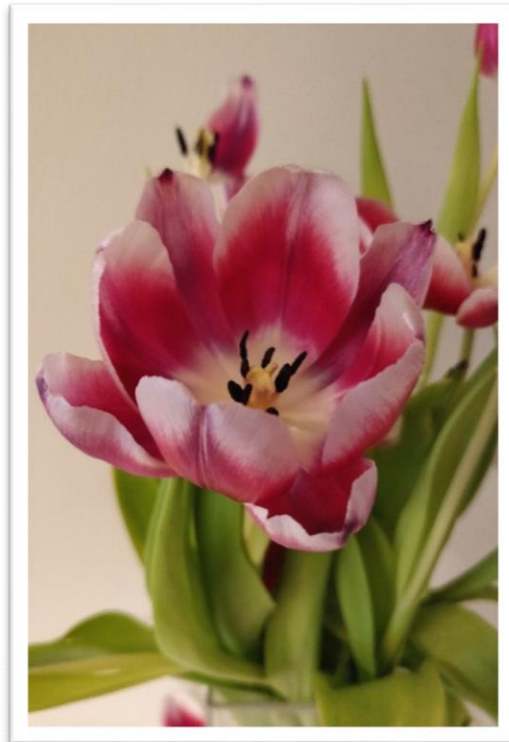
## Aivoviikko 12.-18.3.

---

Aivoviikkoa vietetään taas viikolla 11. Neurologiset Vammaisjärjestöt järjestävät tapahtumia Aivoviikolla ympäri Suomea. Vuoden 2018 Aivoviikon teema on:  
**Vaali aivojasi.**

Jos yhdistyksenne on mukana Aivoviikon tapahtumassa yhteistyössä vähintään kahden neurologisen vammaisjärjestön kanssa, niin lähettäkää tiedot tapahtumastanne viimeistään maanantaina **26.2.** järjestösuunnittelija Pihla Putkoselle [pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi](mailto:pihla.putkonen@aivovammaliitto.fi).

Aivovammayhdistyksen + kahden muun Neurologisen Vammaisjärjestön yhteiset tapahtumat pääsevät mukaan NV-järjestöjen yhteiseen lehdistötiedotteeseen. Tiedottajamme hyödyntää myös pelkästään aivovammayhdistystenkin tapahtumia omassa some-tiedottamisessa ja nettisivujen uutisissa. Jos tapahtuma on sellainen, josta olisi mukava saada juttua Aivoitukseen, ottakaa Piaan yhteyttä hyvissä ajoin [pia.warvas@aivovammaliitto.fi](mailto:pia.warvas@aivovammaliitto.fi).



Aivovammaliitto